



Приложение № 1
к приказу директора школы
№ _____ от _____

ПЛАН
работы школьной службы медиации
МБОУ «Старомихайловская СОШ»
на 2025-2026 учебный год

Цели деятельности Школьной Службы Медиации:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- организация в образовательном учреждении не карательного реагирования на конфликты, поступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи деятельности Школьной Службы Медиации:

- оказание помощи в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ: проведение предварительных встреч с каждой из сторон ситуации (с их законными представителями), проведение примирительной встречи с согласия сторон;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии работы Школьной Службы Медиации;
- установление порядка организации и проведения примирительных программ;
- обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов.

Содержание деятельности Школьной Службы Медиации:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Цель	Ответственные
Организационно-методическая деятельность				
1.	Организационное заседание Школьной Службы Медиации	Октябрь	Планирование работы, определение перспектив деятельности	Руководитель, члены Школьной Службы Медиации.

2.	Проведение рабочих заседаний Школьной Службы Медиации	В течение учебного года(по необходимости)	Корректировка деятельности	Руководитель, члены Школьной Службы Медиации.
3.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы медиации	По плану УО	Изучение новых форм и методов работы	Члены Школьной Службы Медиации
4.	Изучение нормативных документов и методической литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию.	В течение учебного года	Пополнение теоретических и нормативно-правовых знаний	Руководитель, члены Школьной Службы Медиации.
5.	Обсуждение вопроса о деятельности Школьной Службы Медиации на ШМО классных руководителей.	Апрель	Методическая работы с классными руководителями	Руководитель Школьной Службы Медиации
Реализация восстановительных процедур (программ примирения)				
1.	Анализ и сбор информации по ситуации	По мере поступления случая в работу	Получение полной информации о конфликтной ситуации	Руководитель, члены Школьной Службы Медиации.
2.	Проведение программ примирения, примирительных встреч.	В течение года, по запросу	Разрешение конфликтных ситуаций	
3.	Консультирование законных представителей, специалистов, работающих с участниками реализуемых восстановительные программы.	По мере необходимости и	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ	
4.	Контроль за выполнением договора по восстановительным программам.	По итогам реализации восстановительных программ	Контроль за результативностью восстановительных программ	
Работа с учащимися				
1.	Конкурс рисунков для учащихся начальной школы «Нам без дружбы не прожить!»	Март	Пропаганда бесконфликтного поведения среди учащихся школы	Руководитель, члены Школьной Службы Медиации.

2.	Разработка методических рекомендаций для проведения единого классного часа «Давайте жить дружно!»	Декабрь		
3.	Индивидуальные профилактические беседы с учащимися	В течение учебного года		
Просветительская работа				
1.	Размещение и обновление информации о деятельности Школьной Службы медиации на официальном сайте школы	В течение учебного года	Расширение знаний о деятельности Школьной Службы Медиации у учителей, учащихся и их родителей	Руководитель Школьной Службы Медиации
2.	Размещение и обновление информации на информационном стенде.	В течение учебного года		
3.	Подготовка статей для публикации в школьной газете «Новое поколение»	Ноябрь Апрель		
Анализ эффективности деятельности Школьной Службы Медиации				
1.	Заседание членов службы школьной медиации. Подведение итогов за прошедший учебный год. Оценка эффективности деятельности службы школьной медиации	Май	Анализ успехов и проблем в деятельности Школьной Службы Медиации	Руководитель, члены Школьной Службы Медиации.
2.	Подготовка анализа деятельности Школьной Службы Медиации за 2024-2025 учебный год.	Май		

Лист согласования к документу № 25 от 29.09.2025
Инициатор согласования: Охотникова В.В. руководитель
Согласование инициировано: 29.09.2025 08:59

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Охотникова В.В.		 Подписано 29.09.2025 - 08:59	-